

# *Marktgemeinde Purgstall an der Erlauf*

## Verhandlungsschrift

### über die öffentliche Sitzung des Gemeinderates

am Donnerstag, dem 3. Juli 2025

im Sitzungssaal des Rathauses

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 19.50 Uhr

Die Einladung erfolgte am 27.06.2025 per E-Mail.

#### **Mitglieder des Gemeinderates:**

#### **Anwesend waren:**

Bürgermeister	Harald Riemer
Vizebürgermeister	Erik Hofreiter
geschäftsführender Gemeinderat	Stefan Hörhan
geschäftsführender Gemeinderat	Hildegard Ressler
geschäftsführender Gemeinderat	Ing. Robert Wagner
geschäftsführender Gemeinderat	Manuel Brunner
geschäftsführender Gemeinderat	Barbara Pflügl
Gemeinderat	Florian Aspalter, MBA
Gemeinderat	Dipl.-Ing. Walter Brandhofer
Gemeinderat	Michael Gindl
Gemeinderat	Mario Handl
Gemeinderat	Johann Hofmarcher
Gemeinderat	Elfriede Höhlmüller
Gemeinderat	Claudia Künstle
Gemeinderat	Christa Scharner
Gemeinderat	Erich Wurzenberger
Gemeinderat	Ing. Gerhard Zulehner
Gemeinderat	Bernhard Ebner
Gemeinderat	Johanna Friedl
Gemeinderat	Manuel Hofegger
Gemeinderat	Herbert Kammerhofer
Gemeinderat	Andreas Wenighofer
Gemeinderat	Mst. Erich Wenighofer
Gemeinderat	Friedrich Buxhofer
Gemeinderat	Andreas Stoppacher, BSc

#### **Entschuldigt abwesend:**

gfGR Thomas Pils, GR Christian Müller, GR Tamara Elbaky, GR Erich Wurzenberger, GR Höhlmüller Markus

#### **Teilnahme als Auskunftsperson (§ 42 (6) NÖ GO 1973):**

Amtsleiter Gerald Prinz, BA

**Schriftführer:** Annemarie Kastenberger

**Bürgermeister Harald Riemer führt den Vorsitz.**

**Die Sitzung ist beschlussfähig.**

## **Tagesordnung**

- 1. Protokollgenehmigung v. 08.05.2025**
- 2. Erlauftalbad- Umbau- und Sanierungsarbeiten**
- 3. Land NÖ – Verlegung LWL Leitung - Brücke Schluchtenbach – Vertrag**
- 4. Schulische Nachmittagsbetreuung – Tarif**
- 5. Tagesbetreuungseinrichtung Bewegungsraum – Tarif**
- 6. Gemeindebibliothek – Tarife**
- 7. Veranstaltungen „Am Platz“ - Bewerbung auf Videowall**
- 8. Subvention ARBÖ RC Steiner Shopping Purgstall**
- 9. Subvention – Ski-Nachwuchs**
- 10. Lustbarkeitsabgabe**
- 11. Bericht des Prüfungsausschusses**

Bgm. Harald Riemer begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Gemäß § 46 (2) NÖ Gemeindeordnung 1973 setzt Bgm. Riemer folgenden Tagesordnungspunkt der nichtöffentlichen Sitzung ab:

### **Top 4) ASKÖ – Sporthalle Hallenbenützungsgebühr**

#### **1. Protokollgenehmigung v. 08.05.2025**

Vorsitzender Bgm. Harald Riemer stellt fest, dass gegen das Sitzungsprotokoll der Gemeinderatssitzung v. 08.05.2025 keine schriftlichen Einwände erhoben wurden. Das Sitzungsprotokoll gilt daher als genehmigt.

#### **2. Erlauftalbad- Umbau- und Sanierungsarbeiten**

Aufgrund eines erheblichen Wasserverlustes sowie des desolaten Zustands des Beckengrundes, der zunehmend aufwendigere Wartungsarbeiten erforderlich macht, ist eine umfassende Sanierung des Beckens notwendig. Eine Sanierung wurde ausgeschrieben.

Die Finanzierung des Vorhabens erfolgt aus den Mitteln des budgetierten nicht umgesetzten Parkplatzprojektes.

Laut der Bezirkshauptmannschaft ist ausschließlich eine Sanierung des Bestands erlaubt. Ein Neubau wäre genehmigungspflichtig und würde mit erheblich höheren Kosten verbunden sein. Eine Kreditgenehmigung durch die Landesregierung ist in diesem Fall nicht zu erwarten.

Die Planung sieht vor, dass das Freibad Ende August 2025 geschlossen und mit dem Abbruch begonnen wird. Die Folierung soll im März 2026 erfolgen, sodass die Saison im Mai 2026 wie gewohnt starten kann.

Der Ausschuss "Sicherheit, Bildung, Freizeit" sprach sich klar für eine Sanierung aus und lehnt eine Schließung des Bades entschieden ab.

#### **Antrag:**

Für die Beckensanierung sollen folgende Auftragsvergaben beschlossen werden:

**a) Baumeisterarbeiten:**

Es erfolgte eine Ausschreibung wie folgt:

7 eingeladene Firmen:

Gebrüder Metzinger, Gindl & Wurzenberger GmbH, Karl Schweighofer GmbH St. Georgen/Leys, GmbH, Spreitzer GmbH, Stögerbau, SH Betonbau GmbH und Hager Schalungsbau GmbH

2 eingelangte Angebote:

Fa. Gindl & Wurzenberger GmbH, Feichsenstr. 5, 3251 Purgstall: € 372.807,00 exkl. MwSt.  
Fa. Karl Schweighofer GmbH, Forsthub 20, 3282 St. Georgen/Leys: € 293.181,00 exkl. MwSt.

Der Gemeinderat beschließt eine Auftragsvergabe an den Billigstbieter Fa. Karl Schweighofer GmbH, Forsthub 20, 3282 St. Georgen/Leys mit einer Auftragssumme in Höhe von **€ 293.181,00 exkl. MwSt.**

**b) Beckenfolierung Mehrzweckbecken und Kinderbecken**

Es erfolgte eine Ausschreibung wie folgt:

2 eingeladene Firmen:

Fa. Cillit CEE Watertechnology GmbH, Siemensstraße 160, 1210 Wien  
Fa. GWT Gesellschaft für Wasser und Wärmetechnik, Gewerbestr. 11, 2601 Sollenau

2 eingelangte Angebote:

Cillit CEE GmbH: € 229.980,34 exkl. MwSt.  
GWT € 218.953,22 exkl. MwSt.

Der Gemeinderat beschließt eine Auftragsvergabe an den Billigstbieter Fa. GWT Gesellschaft für Wasser und Wärmetechnik, Gewerbestr. 11, 2601 Sollenau mit einer Auftragssumme in Höhe von **€ 218.953,22 exkl. MwSt.** beschlossen werden.

Anmerkung:

*Sollten etwaige Arbeiten durch Bauhofmitarbeiter durchgeführt werden, würden diese Leistungen von der Auftragssumme in Abzug gebracht werden.*

Antragsteller a) + b): GR Michael Gindl

Beschluss a) + b): Die Anträge werden einstimmig angenommen.

3. **Land NÖ – Verlegung LWL Leitung - Brücke Schluchtenbach – Vertrag**

Antrag:

Vorliegender Vertrag (siehe Beilage) abgeschlossen zwischen dem Land NÖ und der Marktgemeinde Purgstall soll beschlossen werden.

Auszug:

*Das Land gestattet ..... die nachstehend bezeichnete Brücke der Landesstraße zufolge Verlegung einer LWL Leitung in der Marktgemeinde Purgstall ..... für einen anderen als ihren bestimmungsgemäßen Zweck zu benützen:*

**Objekt L89.11B Brücke Schluchtenbach bei Purgstall an der Erlauf, km 22,418**

Antragsteller: Bürgermeister Harald Riemer

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

#### 4. Schulische Nachmittagsbetreuung – Tarif

Antrag:

a) Tarife:

Gemäß NÖ Pflichtschulgesetz 2018, § 13 Abs. 2, dürfen für die Betreuung im Freizeitbereich der Tagesbetreuung ganztägiger Schulformen Beiträge eingehoben werden.

Der Gemeinderat beschließt folgende Tarife ab 01.09.2025:

bis 17:00 Uhr		bis 12:30 Uhr	
Betreuungsumfang je Woche	Betreuungsentgelt monatlich	Betreuungsumfang je Woche	Betreuungsentgelt monatlich
1. Tag	66,00	1. Tag	23,00
2. Tage	75,00	2. Tage	28,00
3. Tage	100,00	3. Tage	34,00
4. Tage	125,00	4. Tage	42,00
5. Tage	150,00	5. Tage	50,00

Der Beitrag wird nach dem VPI der Statistik Austria wertgesichert. Eine Anpassung wird erst bei Überschreiten von +/- 5% durchgeführt. Als Basis wird der Wert vom September 2025 Index herangezogen. Die Basis ändert sich nach jeder Anpassung.

Anmerkung:

*Die Verordnung (GR-Beschluss v. 27.04.2023) tritt mit 01.09.2025 außer Kraft.*

b) Ermäßigung - Richtlinie:

Weiters soll auf die finanzielle Leistungsfähigkeit der für den Schüler oder die Schülerin Unterhaltspflichtigen Bedacht genommen werden und daher gemäß § 35 (Z.1.) NÖ Gemeindeordnung 1973 folgende generelle Richtlinie beschlossen werden:

- 1) Die Regelung gilt für Familien, deren Kinder - welche die Volksschule oder die NÖ Mittelschule der Marktgemeinde Purgstall besuchen – eine schulische Nachmittagsbetreuung in Purgstall in Anspruch nehmen.
- 2) Voraussetzung für eine Ermäßigung des Tarifes ist, dass mindestens drei Kinder pro Familie für die schulischen Nachmittagsbetreuung angemeldet sind.
- 3) Die Förderhöhe beträgt 50 % ab dem 3. Kind.  
Die Berechnung erfolgt mit einer Durchschnittsberechnung über die Gesamtkosten der schulischen Nachmittagsbetreuung des Förderungswerbers.

Gemäß § 38 (1) NÖ GO 1973 obliegt im eigenen Wirkungsbereich dem Bürgermeister die Vollziehung der vom Gemeinderat erlassenen Richtlinie (§ 35 Z. 1.).

a) Inkrafttreten a) + b): 01.09.2025

Antragsteller a) + b): gfGR Barbara Pflügl

Beschluss a) + b): Der Antrag wird mehrstimmig angenommen.

(7 Gegenstimmen FPÖ: gfGR Brunner, GR Hofegger, GR Wenighofer Andreas, GR Mst. Wenighofer Erich, GR Kammerhofer, GR Ebner, GR Friedl)

## 5. Tagesbetreuungseinrichtung Bewegungsraum – Tarif

### Antrag:

In der neuen Tagesbetreuungseinrichtung, Pöchlernerstraße 17, entsteht im 1. OG ein Bewegungsraum, welcher auch vermietet werden soll. In Anlehnung an die Bewegungsräume in den Kindergärten und in der Volksschule sollen dieselben Tarife beschlossen werden. Lt. Empfehlung des Finanzausschusses soll ein Tarif für Purgstaller Veranstalter und ein Tarif allgemein für gemeindeexterne Veranstalter beschlossen werden:

### b) Tarif für Purgstaller Veranstalter:

Kinder und Jugendliche bis U18: € 10,00 inkl. 20 % MwSt. pro angefangener Stunde  
Erwachsene ab U19: € 15,00 inkl. 20 % MwSt. pro angefangener Stunde

### c) Tarif allgemein (gemeindeexterne Veranstalter):

Kinder und Jugendliche bis U18: € 30,00 inkl. 20 % MwSt. pro angefangener Stunde  
Erwachsene ab U19: € 40,00 inkl. 20 % MwSt. pro angefangener Stunde

Dieser Tarif soll auch in den Bewegungsräumen Kindergarten I, II und in der Volksschule zur Anwendung kommen.

Anmerkung: Weiters ermächtigt der Gemeinderat die Gemeindeverwaltung, diese Tarife jährlich dem Index anzupassen (*Liste der Gemeindetarife/GR-Beschluss v. 08.05.2025*).

Antragsteller: gfGR Barbara Pflügl

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## 6. Bücherei Purgstall - Tarife

### Antrag:

Der Gemeinderat beschließt folgende Erhöhung bei den Leihgebühren der Bücherei Purgstall:

Leihgebühr je Medium (Buch, Hörbuch)	€ 1,--
Familienkarte / Erwachsene	€ 20,-- im Jahr
Familienkarte / Haushalt mit Kindern	€ 25,-- im Jahr
Familienkarte / Kinder-Jugendliche-Studenten Lehrlinge (bis 18 Jahre)	€ 5,-- im Jahr

Bei Verlängerung eines Buches bzw. einem anderem Medium wird eine Gebühr von € 1,-- verrechnet. Eine weitere Ausleihfrist von einem Monat ist dann gegeben.

Inkrafttreten: 01.09.2025

### Öffnungszeiten:

Montag: 09.00 – 11.00 Uhr  
Dienstag: 17.00 – 19.00 Uhr  
Donnerstag: 10.00 – 12.00 Uhr (*zusätzlich ab 04.09.2025*)  
Freitag: 16.00 – 18.00 Uhr

Antragsteller: gfGR Barbara Pflügl

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## 7. Veranstaltungen „Am Platz“ - Bewerbung auf Videowall

Vereine/Firmen, die ein Event „Am Platz“ veranstalten, sollen von der Gemeinde unterstützt werden.

### Antrag:

Der Gemeinderat beschließt daher für alle Veranstaltungen von ortsansässigen Vereinen/Firmen, die „Am Platz“ stattfinden, Werbeeinschaltungen auf unserer Videowall (bei McDonald's) bis zu einem Ausmaß von

**max. 10 Tage unentgeltlich** auf der Videowall zu bewerben. Voraussetzung ist ein freier, gemeindeeigener Sujet-Platz (7).

Antragsteller: gfGR Hildegard Ressler

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## 8. Subvention ARBÖ RC Steiner Shopping Purgstall - 2024

### Antrag:

Mit Mail v. 24.01.2025 ersucht der Radclub Purgstall um finanzielle Unterstützung für das Jahr 2024 (Antrag verspätet eingegangen). Eine etwaige Vereinsförderung wird zu 100 % für Nächtigungen, Treibstoffe für Wettkämpfe in Österreich und Ausland verwendet.

Der Gemeinderat beschließt lt. Empfehlung des Finanzausschusses eine Subvention in Höhe von **€ 500,-**.

Antragsteller: gfGR Barbara Pflügl

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## 9. Subvention – Ski-Nachwuchs

### Antrag:

Mit Mail v. 12.06.2025 liegt von August Scheinhart, Trainer SK-Lackenhof, ein Saisonbericht der Ski-Nachwuchsförderung 2024/25 vor, sowie ein Ansuchen um finanzielle Unterstützung für die Saison 2025/26. Bei Zusage würde die Gemeinde weiterhin als Sponsor am Vereinsbus geführt.

Der Gemeinderat beschließt lt. Empfehlung des Finanzausschusses eine Subvention in Höhe von **€ 500,-** für die Saison 2025/26.

Antragsteller: gfGR Barbara Pflügl

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig angenommen.

## d) Lustbarkeitsabgabe

### Antrag:

Die Einhebung der Lustbarkeitsabgabe ist derzeit bis 30.6.2025 ausgesetzt.

Der Gemeinderat beschließt lt. Empfehlung des Finanzausschusses eine Aussetzung der Lustbarkeitsabgabe bis auf Weiteres.

Antragsteller: gfGR Barbara Pflügl

Beschluss: Der Antrag wird mehrstimmig angenommen.

(7 Gegenstimmen FPÖ: gfGR Brunner, GR Hofegger, GR Wenighofer Andreas,  
GR Wenighofer Erich, GR Kammerhofer, GR Ebner, GR Friedl)

## **8. Bericht des Prüfungsausschusses**

PA-Obmann-Stellvertreter GR Friedrich Buxhofer berichtet über die am 03.06.2025 stattgefundene Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss.

Der Kassabestand (Bargeld, Girokonten) wurde kontrolliert und die Rechnungsbelege stichprobenartig überprüft. Offene Fragen zu sämtlichen Rechnungsbelegen wurden vom Bürgermeister beantwortet.  
(*Schriftlichen Äußerungen des Bürgermeisters – siehe „digitale Beilage zum GR-Protokoll“*)

Vorliegender Bericht des Prüfungsausschusses wird sodann einstimmig zur Kenntnis genommen.

*Der Vorsitzende*

*Die Schriftführerin*

---

*Bürgermeister Harald Riemer*

---

*Annemarie Kastenberger*

*Mitglied FPÖ*

*Mitglied Grüne*

*Mitglied SPÖ*

---

*gfGR Manuel Brunner*

GR Christian Müller  
*(nicht anwesend)*

---

*gfRG Barbara Pflügl*